



**MINISTERO DELL' ISTRUZIONE**  
**ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE "BARIANO"**  
*Scuola Infanzia, Primaria e Secondaria di I grado*  
VIA PIAVE, 11 - 24050 – BARIANO (BG)  
Cod. Mecc.: BGIC825005 – Tel.: 0363/958350 – Fax: 0363/959455 - C.F.: 92015020164  
e-mail: bgic825005@istruzione.it - pec: bgic825005@pec.istruzione.it

---

**ESAMI DI STATO DEL PRIMO CICLO**  
**PROTOCOLLO DI SICUREZZA PER PREVENZIONE COVID 19**

---

Ferme restando le indicazioni e le prescrizioni già contenute nel protocollo COVID di Istituto, redatto per l'anno scolastico 2020 – 2021, e

- **VISTO** il Protocollo di intesa tra MI e OO.SS. - "Linee operative per garantire il regolare svolgimento degli esami conclusivi di stato 2020/2021"
- **VISTO** il "Documento tecnico sulla rimodulazione delle misure contenitive nel settore scolastico per lo svolgimento dell'esame di stato nella scuola secondaria di secondo grado", approvato per l'anno 2019/2020 ed esteso dal protocollo di cui al punto precedente anche all'anno in corso e applicato dallo stesso anche allo svolgimento dell'esame di stato nella scuola secondaria di primo grado
- **CONSIDERATA** la Nota ATS Bergamo "CONSIGLI PER I PRESIDENTI DI COMMISSIONE – ESAMI DI STATO 2021"

si ritiene opportuno integrare il DVR di Istituto con le seguenti procedure di sicurezza:

**1. MISURE DI PULIZIA ED IGIENIZZAZIONE:**

- ▶ Assicurare una approfondita pulizia preliminare dei locali destinati all'effettuazione dell'esame di stato
- ▶ Garantire, al termine di ogni sessione di esame (mattutina/pomeridiana), una accurata pulizia dei locali destinati all'effettuazione dell'esame di stato, con igienizzazione delle superfici, degli arredi e dei materiali scolastici usati durante la prova.
- ▶ Garantire, al termine di ogni colloquio, la pulizia e igienizzazione del banco/sedia/pc occupati dal candidato ed accompagnatore con le modalità già stabilite dalla scuola, o facendo intervenire il collaboratore che, a finestre aperte, opera la pulizia, o sostituendo e trasportando in altro locale limitrofo il banco/sedie per la pulizia e mettendo nell'aula altri puliti.
- ▶ Garantire frequente aerazione dei locali:
  - ❖ Tenere aperte le finestre almeno 15' prima dell'inizio della seduta
  - ❖ Tenere aperte le finestre dell'aula il più possibile e comunque almeno 15 minuti all'ora.
- ▶ Rendere disponibili agli ingressi e nei locali destinati all'effettuazione della prova d'esame prodotti igienizzanti per le mani per candidati e personale scolastico:
  - ❖ Nell'aula deve essere presente gel igienizzante per le mani

- ❖ Obbligatoria igienizzazione all'ingresso
- ❖ Consigliata igienizzazione frequente.

## 2. MISURE ORGANIZZATIVE

- ▶ A ogni membro della commissione verrà misurata la temperatura in ingresso.
- ▶ Ogni membro della commissione dovrà autocertificare:
  - a. l'assenza di sintomatologia respiratoria o di febbre superiore a 37.5°C nel giorno di avvio delle procedure d'esame e nei tre giorni precedenti
  - b. di non essere stato in quarantena o isolamento domiciliare negli ultimi 14 giorni
  - c. di non essere stato a contatto con persone positive, per quanto di loro conoscenza, negli ultimi 14 giorni.
- ▶ Ogni candidato potrà essere accompagnato al massimo da una persona.
- ▶ Ogni candidato ed ogni accompagnatore dovrà autocertificare:
  - a. l'assenza di sintomatologia respiratoria o di febbre superiore a 37.5°C nel giorno di avvio delle procedure d'esame e nei tre giorni precedenti
  - b. di non essere stato in quarantena o isolamento domiciliare negli ultimi 14 giorni
  - c. di non essere stato a contatto con persone positive, per quanto di loro conoscenza, negli ultimi 14 giorni.
- ▶ A ogni accompagnatore verrà misurata la temperatura in ingresso.

## 3. ORGANIZZAZIONE DEI LOCALI SCOLASTICI E MISURE DI PREVENZIONE PER LO SVOLGIMENTO DELL'ESAME:

- ▶ Definire, se possibile, percorsi distinti di ingresso ed uscita, chiaramente identificati, altrimenti, raccomandare il rispetto del distanziamento.
- ▶ Definire percorsi distinti per le diverse sottocommissioni, quando le stesse dovessero lavorare contemporaneamente.
- ▶ Individuare locali adeguati allo svolgimento della prova d'esame, con particolare riguardo a:
  - a. distanziamento minimo di due metri tra i membri della commissione e il candidato
  - b. garanzia di aerazione con ricambio naturale di aria

BARIANO	MORENGO	PAGAZZANO
Sala "Arianna"	Aula Mensa	Palestrina

- ▶ Mascherine:
  - ❖ Tutte le persone presenti alla prova dovranno utilizzare in maniera continuativa una mascherina chirurgica
  - ❖ Il candidato può togliere la mascherina mentre conferisce
  - ❖ Sono vietate le mascherine di comunità e sconsigliate per gli studenti le mascherine FFP2
  - ❖ Ad ogni alunno verrà fornita dal collaboratore scolastico all'ingresso una mascherina chirurgica.
- ▶ Verrà mantenuto operativo per tutta la durata degli esami il cosiddetto "locale COVID" già individuato per l'anno scolastico in corso.
- ▶ Verranno confermate, tra le altre, tutte le procedure già in essere rispetto alla gestione di casi sintomatici.
- ▶ Verrà nominato un Referente/Animatore/Promotore delle misure di prevenzione antiCovid (mantenimento distanze, uso corretto di mascherine, apertura finestre, igienizzazione delle mani...) che solleciti i colleghi/alunni/accompagnatori quando ce ne fosse bisogno.

Si individuano i seguenti Referenti/Animatori/Promotori delle misure di prevenzione antiCovid:

	<b>BARIANO</b>	<b>MORENGO</b>	<b>PAGAZZANO</b>
<b>A</b>	Prof. Marino Fabio	Prof. Columpsi Luca	Prof.ssa Badolato Rosanna
<b>B</b>	Prof.ssa Bernardi Simona		

► Prima/dopo prova orale

- ❖ Gli alunni, possono sostare, prima dell'entrata a scuola, nel:
  - cortile di ciascun plesso
  - atrio del piano, in caso di maltempocon mantenimento del distanziamento interpersonale
- ❖ Ricordare agli alunni la prudenza anche all'uscita della scuola dopo il colloquio, mantenendo negli eventuali "festeggiamenti" le misure di prevenzione e di distanziamento necessarie.

**Allegati:**

- ❖ PROTOCOLLO D'INTESA tra Ministero dell'Istruzione e Organizzazioni Sindacali (21 maggio 2021)
- ❖ DOCUMENTO TECNICO SULLA RIMODULAZIONE DELLE MISURE CONTENITIVE NEL SETTORE SCOLASTICO PER LO SVOLGIMENTO DELL'ESAME DI STATO NELLA SCUOLA SECONDARIA DI SECONDO GRADO (maggio 2020)
- ❖ NOTA ATS BG – "CONSIGLI PER I PRESIDENTI DI COMMISSIONE – ESAMI DI STATO 2021"

Bariano, 10.06.21

La Dirigente Scolastica  
Prof.ssa *Giuseppina Maria Zahora*



## **PROTOCOLLO D'INTESA**

**tra**

**Ministero dell'Istruzione**  
(di seguito denominato MI)

**e**

**Organizzazioni sindacali del settore scuola**  
(di seguito denominate OO.SS.)

### **“LINEE OPERATIVE PER GARANTIRE IL REGOLARE SVOLGIMENTO DEGLI ESAMI CONCLUSIVI DI STATO 2020/2021”**

#### **PREMESSO CHE**

- in data 19 maggio 2020 è stato sottoscritto il protocollo di intesa tra MI e OO.SS. per condividere le linee guida per garantire il regolare svolgimento degli esami di Stato 2019-2020;
- al predetto Protocollo 19 maggio 2020 è stato allegato il Documento tecnico “sulla rimodulazione delle misure contenitive nel settore scolastico per lo svolgimento dell’esame di stato nella scuola secondaria di secondo grado”;
- le parti condividono l’esigenza di garantire il regolare svolgimento degli esami di Stato, anche per l’a.s. 2020-2021, negli Istituti scolastici di istruzione secondaria di 1° e 2° grado, in osservanza delle misure precauzionali di contenimento e contrasto del rischio di epidemia di COVID-19;



- le misure di sicurezza e prevenzione adottate per l'a.s. 2019-2020, sulla base del protocollo d'intesa MI/OO.SS. 2020, si sono dimostrate efficaci;

### **VISTO**

- il protocollo d'intesa per garantire l'avvio dell'anno scolastico nel rispetto delle regole di sicurezza per il contenimento della diffusione di COVID 19-Prot. 87 del 06/08/2020;
- l'Ordinanza n. 52 del 03/03/2021 concernente la disciplina degli Esami di Stato nel primo ciclo di istruzione per l'anno scolastico 2020/2021;
- l'Ordinanza n. 53 del 03/03/2021 concernente la disciplina degli Esami di Stato nel secondo ciclo di istruzione per l'anno scolastico 2020/2021;
- Visto, in particolare, l'articolo 31 comma 2 dell'Ordinanza n. 53 che prevede che le disposizioni tecniche concernenti le misure di sicurezza per lo svolgimento delle prove d'esame siano diramate con successive indicazioni condivise con le OO.SS;
- il decreto legge n. 52 del 22/04/2021 contenente Misure urgenti per la graduale ripresa delle attività economiche e sociali nel rispetto delle esigenze di contenimento della diffusione dell'epidemia da COVID-19;

### **SI CONVIENE QUANTO SEGUE**

- le premesse costituiscono parte integrante del presente Protocollo d'intesa tra il MI e le OO.SS.;
- il presente Protocollo disciplina lo svolgimento degli Esami di Stato e degli esami preliminari per l'a.s. 2020/2021. Gli Esami di Stato si svolgeranno in presenza ai sensi delle Ordinanze ministeriali citate in premessa, fatti salvi i casi previsti dalle Ordinanze medesime; gli esami preliminari si svolgono esclusivamente in presenza;
- sono confermate le misure di sicurezza previste nel Protocollo d'intesa 2019 - 2020 e nell'allegato Documento tecnico scientifico che, pertanto, si applicano anche agli esami conclusivi di Stato della scuola secondaria di 1° e 2° grado per l'a.s. 2020/2021, fatto salvo l'eventuale aggiornamento del modello di autodichiarazione da effettuarsi sulla base delle indicazioni delle autorità sanitarie competenti e fatta eccezione per quanto concerne la tipologia di mascherine da adottarsi, che dovranno essere di tipo chirurgico. Non potranno, infatti, essere utilizzate mascherine di comunità ed altresì sconsigliato, da parte degli studenti, l'utilizzo delle mascherine FFP2 in ragione del parere del CTS espresso nel verbale



n. 10 del 21 aprile 2021. Trovano altresì applicazione le misure previste dal protocollo n. 87 del 6 agosto 2020;

- al fine di garantire il regolare svolgimento degli Esami di Stato, le istituzioni scolastiche utilizzano le risorse finanziarie assegnate dal Ministero per la gestione e l'organizzazione del servizio scolastico nel periodo emergenziale;
- è consentito lo svolgimento delle prove dell'esame di Stato o dei lavori della Commissione d'esame in modalità di videoconferenza nei casi di seguito riportati e secondo le modalità previste nelle Ordinanze ministeriali:
  - come disciplinato dall'articolo 9 dell'O.M. n. 52 del 3 marzo 2021 relativa al primo ciclo di istruzione e dall' art. 8 dell'O.M. n. 53 del 3 marzo 2021 relativa al secondo ciclo di istruzione, per i candidati degenti in luoghi di cura od ospedali, o comunque impossibilitati a lasciare il proprio domicilio nel periodo dell'esame, e per i detenuti;
  - come disciplinato dall'articolo 9 dell'O.M. n. 52 del 3 marzo 2021 relativa al primo ciclo di istruzione e dall' art. 26 dell'O.M. n. 53 del 3 marzo 2021 relativa al secondo ciclo di istruzione:
    1. nei casi in cui le condizioni epidemiologiche e le disposizioni delle autorità competenti lo richiedano;
    2. qualora il dirigente scolastico, o successivamente il presidente della commissione, ravvisi l'impossibilità di applicare le misure di sicurezza stabilite da specifici protocolli nazionali di sicurezza - in conseguenza dell'evoluzione della situazione epidemiologica e delle disposizioni ad essa correlate - e comunichi tale impossibilità all'USR per le conseguenti valutazioni e decisioni;
    3. qualora uno o più commissari d'esame siano impossibilitati a seguire i lavori in presenza, inclusa la prova d'esame, in conseguenza di specifiche disposizioni sanitarie connesse all'emergenza epidemiologica, il presidente della commissione dispone la partecipazione degli interessati in videoconferenza o altra modalità sincrona;
- è ammesso, per l'esame di Stato conclusivo del primo e del secondo ciclo di istruzione, lo svolgimento a distanza delle riunioni plenarie delle Commissioni d'esame, in analogia a quanto previsto dalle citate Ordinanze Ministeriali per i lavori delle Commissioni e secondo le modalità ivi stabilite, nei casi in cui le condizioni epidemiologiche e le disposizioni delle autorità competenti lo richiedano; qualora il dirigente scolastico, o successivamente il presidente della commissione, ravvisi l'impossibilità di applicare le misure di sicurezza stabilite, comunicando tale impossibilità all'USR.



Il Protocollo d'intesa tra il MI e le OO.SS. contenente le linee guida finalizzate a garantire il regolare svolgimento degli esami conclusivi di Stato per l'a.s. 2020/2021, è condiviso e sottoscritto, in data odierna, dalle parti.

Roma, \_\_\_\_\_

FSUR CISL

MADDALENA GISSI  
21.05.2021  
11:35:34 UTC

Firmato digitalmente da

FLC CGIL

**FRANCESCO SINOPOLI**

CN = SINOPOLLFRANCESCO

FED UIL SCUOLA RUA

Firmato digitalmente da TURI GIUSEPPE

C: IT

OU: ROMA (RM) VIA MARINO LAZIALE 44 CAP 00179

O: UIL SCUOLA

Il Ministro

Firmato digitalmente da

BIANCHI PATRIZIO

C=IT

O=MINISTERO  
DELL'ISTRUZIONE

CONFSAL SNALS

SERAFINI ELVIRA

21.05.2021

14:25:58 UTC

ANIEF

PACIFICO  
21.05.2021  
17:13:59  
UTC

ANP - CIDA

Firmato digitalmente da

**ANTONELLO GIANNELLI**

DIRIGENTISCUOLA-Di.S.Conf

Firmato  
digitalmente da

**DONATO  
ATTILIO FRATTA**

CN = FRATTA  
DONATO ATTILIO  
C = IT

# **DOCUMENTO TECNICO SULLA RIMODULAZIONE DELLE MISURE CONTENITIVE NEL SETTORE SCOLASTICO PER LO SVOLGIMENTO DELL'ESAME DI STATO NELLA SCUOLA SECONDARIA DI SECONDO GRADO**

## **PREMESSA**

Il periodo di emergenza sanitaria connessa alla pandemia da SARS-CoV-2 ha portato alla necessità di adottare importanti azioni contenitive che hanno richiesto la sospensione temporanea di numerose attività.

Tra i primi interventi adottati, con il Decreto del presidente del Consiglio dei Ministri del 04 marzo 2020 "Ulteriori disposizioni attuative del decreto-legge 23 febbraio 2020, n. 6, recante misure urgenti in materia di contenimento e gestione dell'emergenza epidemiologica da COVID-19, applicabili sull'intero territorio nazionale. (20A01475)", sono stati sospesi i servizi educativi per l'infanzia di cui all'articolo 2 del decreto legislativo 13 aprile 2017, n. 65, e le attività didattiche nelle scuole di ogni ordine e grado, nonché la frequenza delle attività scolastiche e di formazione superiore [...], ferma in ogni caso la possibilità di svolgimento di attività formative a distanza.

L'urgenza di tale decisione risiedeva nell'esigenza di favorire un immediato distanziamento fisico tra persone, quale elemento cardine per contrastare la circolazione del virus SARS-CoV-2 nella popolazione, in considerazione delle caratteristiche intrinseche di prossimità e aggregazione delle attività di apprendimento in ambito scolastico. E' stato altresì considerato l'impatto che la mobilità per l'espletamento delle attività scolastiche ha complessivamente sulla mobilità della popolazione generale.

Dal 23 marzo 2020 il sistema di sorveglianza integrato COVID-19 coordinato dall'Istituto Superiore di Sanità (ISS) ha iniziato a registrare dapprima una stabilizzazione ed in seguito una diminuzione dei nuovi casi di COVID-19 diagnosticati. Questo dato è coerente con quanto registrato dal sistema di sorveglianza aggregato coordinato dal Ministero della Salute e dalla Protezione Civile.

Al fine di garantire l'effettuazione dell'esame di Stato, che interesserà complessivamente circa 500.000 studenti, si propone il presente documento tecnico con l'obiettivo di fornire elementi informativi e indicazioni operative per la tutela della salute e della sicurezza sia degli studenti che del personale scolastico (docente e non docente) nel contesto dell'espletamento dell'esame di stato.

Il CTS approva il documento con le proposte che seguono relative all'adozione di misure di sistema, organizzative, di prevenzione e protezione, nonché semplici regole per l'utenza per lo svolgimento dell'esame di stato in sicurezza rispetto all'attuale situazione epidemiologica ed alle conoscenze scientifiche maturate al 13 maggio 2020.

Per assicurare la corretta esecuzione degli esami di stato programmati per il corrente anno scolastico ed al fine di fornire una pronta risposta alle eventuali istanze di carattere tecnico-sanitario provenienti dai dirigenti dei plessi scolastici durante lo svolgimento delle prove di esame



orale, una delegazione di esperti del CTS sarà distaccato presso il Ministero dell'Istruzione a diretto supporto del Ministro.

Fermi restando i punti imprescindibili sulla rimodulazione delle misure contenitive che riguardano l'impatto sul controllo dell'epidemia, è opportuno sottolineare che le decisioni dovranno essere preventivamente analizzate in base all'evoluzione della dinamica epidemiologica (con riferimento ai dati ISS), anche tenuto conto delle raccomandazioni dell'Organizzazione Mondiale della Sanità che prevedono che il rilascio di misure di contenimento sia progressivo e complessivamente (non per singolo settore) valutato dopo almeno 14 giorni prima di ogni ulteriore allentamento.

Le indicazioni qui fornite non potranno che essere di carattere generale per garantire la coerenza con le misure essenziali al contenimento dell'epidemia, rappresentando essenzialmente un elenco di criteri guida di cui tener conto nelle singole situazioni.

È importante sottolineare che oltre alle misure di prevenzione collettive e individuali messe in atto nel contesto scolastico c'è bisogno anche di una collaborazione attiva di studenti e famiglie che dovranno continuare a mettere in pratica i comportamenti generali previsti per il contrasto alla diffusione dell'epidemia, nel contesto di una responsabilità condivisa e collettiva, nella consapevolezza che la possibilità di contagio da SARS CoV-2 rappresenta un rischio ubiquitario per la popolazione.

## **CONSIDERAZIONI DI CARATTERE GENERALE**

Il *Documento tecnico sulla possibile rimodulazione delle misure di contenimento del contagio da SARS-CoV-2 nei luoghi di lavoro e strategie di prevenzione*, adottato dal Comitato Tecnico Scientifico (CTS) e pubblicato dall'Inail (Inail 2020), ha definito la classificazione dei livelli di rischio connessi all'emergenza sanitaria per i differenti settori produttivi secondo la classificazione vigente ATECO. Dall'analisi del livello di rischio connesso al settore scolastico, si evidenzia un livello attribuito di rischio integrato **medio-basso** ed un rischio di aggregazione **medio-alto**.

L'attuale normativa sull'organizzazione scolastica non prevede norme specifiche sul distanziamento e la specificità del settore necessiterà di approfondimenti dedicati sulla sua applicazione alla riapertura delle scuole per l'anno scolastico 2020/2021 e che troverà diffusa trattazione in un documento dedicato.

Tuttavia, l'esigenza imminente di espletamento dell'esame di stato, limitatamente agli Istituti secondari di secondo grado, necessita la predisposizione di indicazioni per un corretto e sereno svolgimento, in sicurezza, delle procedure.

Le misure organizzative relative alla gestione degli spazi, finalizzati ad un adeguato distanziamento, e alle procedure di igiene individuale delle mani e degli ambienti, costituiscono il focus delle presenti indicazioni.

## **PROPOSTA DI MISURE DI SISTEMA, ORGANIZZATIVE E DI PREVENZIONE**

### **Misure di sistema**

Il Consiglio dei Ministri del 13 maggio 2020 ha stanziato apposite risorse per lo svolgimento in sicurezza degli esami di stato.

Tra le misure di sistema è necessario valutare l'eventuale impatto degli spostamenti correlati all'effettuazione dell'esame di stato sulla motilità. Pertanto tra le azioni di sistema si invita all'organizzazione di un calendario di convocazione scaglionato dei candidati, suggerendo, altresì qualora possibile, l'utilizzo del mezzo proprio.

### **Misure organizzative, di prevenzione e di protezione**

#### *Misure di pulizia e di igienizzazione*

In via preliminare il Dirigente scolastico assicurerà una pulizia approfondita, ad opera dei collaboratori scolastici, dei locali destinati all'effettuazione dell'esame di stato, ivi compresi androne, corridoi, bagni, uffici di segreteria e ogni altro ambiente che si prevede di utilizzare. Le operazioni di pulizia dovranno essere effettuate quotidianamente secondo le indicazioni dell'ISS previste nel documento dell'8 maggio 2020 nella sezione relativa a "Opzioni di sanificazione tutti i tipi di locali" riportato in allegato 1.

A riguardo si precisa che per sanificazione si intende l'insieme dei procedimenti e operazioni atti ad igienizzare determinati ambienti e mezzi mediante l'attività di pulizia e di disinfezione. La pulizia approfondita con detergente neutro di superfici in locali generali (vale a dire per i locali che non sono stati frequentati da un caso sospetto o confermato di COVID-19) è una misura sufficiente nel contesto scolastico, e non sono richieste ulteriori procedure di disinfezione; nella pulizia approfondita si dovrà porre particolare attenzione alle superfici più toccate quali maniglie e barre delle porte, delle finestre, sedie e braccioli, tavoli/banchi/cattedre, interruttori della luce, corrimano, rubinetti dell'acqua, pulsanti dell'ascensore, distributori automatici di cibi e bevande, ecc.

Alle quotidiane operazioni di pulizia dovranno altresì essere assicurate dai collaboratori scolastici, al termine di ogni sessione di esame (mattutina/pomeridiana), misure specifiche di pulizia delle superfici e degli arredi/materiali scolastici utilizzati nell'espletamento della prova.

È necessario rendere disponibili prodotti igienizzanti (dispenser di soluzione idroalcolica) per i candidati e il personale della scuola, in più punti dell'edificio scolastico e, in particolare, per l'accesso al locale destinato allo svolgimento della prova d'esame per permettere l'igiene frequente delle mani.

### *Misure organizzative*

Ciascun componente della commissione convocato per l'espletamento delle procedure per l'esame di stato dovrà dichiarare:

- l'assenza di sintomatologia respiratoria o di febbre superiore a 37.5°C nel giorno di avvio delle procedure d'esame e nei tre giorni precedenti;
- di non essere stato in quarantena o isolamento domiciliare negli ultimi 14 giorni;
- di non essere stato a contatto con persone positive, per quanto di loro conoscenza, negli ultimi 14 giorni.

Nel caso in cui per il componente della commissione sussista una delle condizioni soprariportate, lo stesso dovrà essere sostituito secondo le norme generali vigenti; nel caso in cui la sintomatologia respiratoria o febbrile si manifesti successivamente al conferimento dell'incarico, il commissario non dovrà presentarsi per l'effettuazione dell'esame, comunicando tempestivamente la condizione al Presidente della commissione al fine di avviare le procedure di sostituzione nelle forme previste dall'ordinanza ministeriale ovvero dalle norme generali vigenti.

La convocazione dei candidati, secondo un calendario e una scansione oraria predefinita, è uno strumento organizzativo utile al fine della sostenibilità e della prevenzione di assembramenti di persone in attesa fuori dei locali scolastici, consentendo la presenza per il tempo minimo necessario come specificamente indicato di seguito.

Il calendario di convocazione dovrà essere comunicato preventivamente sul sito della scuola e con mail al candidato tramite registro elettronico con verifica telefonica dell'avvenuta ricezione.

Il candidato, qualora necessario, potrà richiedere alla scuola il rilascio di un documento che attesti la convocazione e che gli dia, in caso di assembramento, precedenza di accesso ai mezzi pubblici per il giorno dell'esame.

Al fine di evitare ogni possibilità di assembramento il candidato dovrà presentarsi a scuola 15 minuti prima dell'orario di convocazione previsto e dovrà lasciare l'edificio scolastico subito dopo l'espletamento della prova.

Il candidato potrà essere accompagnato da una persona.

All'ingresso della scuola non è necessaria la rilevazione della temperatura corporea.

All'atto della presentazione a scuola il candidato e l'eventuale accompagnatore dovranno produrre un'autodichiarazione (in allegato 2) attestante:

- l'assenza di sintomatologia respiratoria o di febbre superiore a 37.5°C nel giorno di espletamento dell'esame e nei tre giorni precedenti;
- di non essere stato in quarantena o isolamento domiciliare negli ultimi 14 giorni;
- di non essere stato a contatto con persone positive, per quanto di loro conoscenza, negli ultimi 14 giorni.

Nel caso in cui per il candidato sussista una delle condizioni soprariportate, lo stesso non dovrà presentarsi per l'effettuazione dell'esame, producendo tempestivamente la relativa certificazione

medica al fine di consentire alla commissione la programmazione di una sessione di recupero nelle forme previste dall'ordinanza ministeriale ovvero dalle norme generali vigenti.

### *Organizzazione dei locali scolastici e misure di prevenzione per lo svolgimento dell'esame*

Sarebbe opportuno, compatibilmente con le caratteristiche strutturali dell'edificio scolastico, prevedere percorsi dedicati di ingresso e di uscita dalla scuola, chiaramente identificati con opportuna segnaletica di "Ingresso" e "Uscita", in modo da prevenire il rischio di interferenza tra i flussi in ingresso e in uscita, mantenendo ingressi e uscite aperti.

I locali scolastici destinati allo svolgimento dell'esame di stato dovranno prevedere un ambiente sufficientemente ampio che consenta il distanziamento di seguito specificato, dotato di finestre per favorire il ricambio d'aria; l'assetto di banchi/tavoli e di posti a sedere destinati alla commissione dovrà garantire un distanziamento – anche in considerazione dello spazio di movimento – non inferiore a 2 metri; anche per il candidato dovrà essere assicurato un distanziamento non inferiore a 2 metri (compreso lo spazio di movimento) dal componente della commissione più vicino.

Le stesse misure minime di distanziamento dovranno essere assicurate anche per l'eventuale accompagnatore ivi compreso l'eventuale Dirigente tecnico in vigilanza.

La commissione dovrà assicurare all'interno del locale di espletamento della prova la presenza di ogni materiale/sussidio didattico utile e/o necessario al candidato.

Dovrà essere garantito un ricambio d'aria regolare e sufficiente nel locale di espletamento della prova favorendo, in ogni caso possibile, l'aerazione naturale. Relativamente agli impianti di condizionamento si rimanda alle specifiche indicazione del documento Rapporto ISS COVID-19 n. 5 del 21 aprile 2020 disponibile nel link di seguito riportato [https://www.iss.it/documents/20126/0/Rapporto+ISS+COVID-19+n.+5\\_2020+REV.pdf/2d27068f-6306-94ea-47e8-0539f0119b91?t=1588146889381](https://www.iss.it/documents/20126/0/Rapporto+ISS+COVID-19+n.+5_2020+REV.pdf/2d27068f-6306-94ea-47e8-0539f0119b91?t=1588146889381)

I componenti della commissione dovranno indossare per l'intera permanenza nei locali scolastici mascherina chirurgica che verrà fornita dal Dirigente Scolastico che ne assicurerà il ricambio dopo ogni sessione di esame (mattutina /pomeridiana).

Il candidato e l'eventuale accompagnatore dovranno indossare per l'intera permanenza nei locali scolastici una mascherina chirurgica o di comunità di propria dotazione; si definiscono mascherine di comunità *"mascherine monouso o mascherine lavabili, anche auto-prodotte, in materiali multistrato idonei a fornire un'adeguata barriera e, al contempo, che garantiscano comfort e respirabilità, forma e aderenza adeguate che permettano di coprire dal mento al di sopra del naso"*.

Non sono necessari ulteriori dispositivi di protezione.

Si precisa che le misure di distanziamento messe in atto durante le procedure di esame (uso mascherina e distanziamento di almeno 2 metri) non configurerà situazioni di contatto stretto (vd definizione di contatto stretto in allegato 2 della Circolare del Ministero della Salute del 9 marzo 2020).

Anche per tutto il personale non docente, in presenza di spazi comuni con impossibilità di mantenimento del distanziamento, è necessario indossare la mascherina chirurgica.

I componenti della commissione, il candidato, l'accompagnatore e qualunque altra persona che dovesse accedere al locale destinato allo svolgimento della prova d'esame dovrà procedere all'igienizzazione delle mani in accesso. Pertanto NON è necessario l'uso di guanti.

I locali scolastici destinati allo svolgimento dell'esame di stato dovranno prevedere un ambiente dedicato all'accoglienza e isolamento di eventuali soggetti (candidati, componenti della commissione, altro personale scolastico) che dovessero manifestare una sintomatologia respiratoria e febbre. In tale evenienza il soggetto verrà immediatamente condotto nel predetto locale in attesa dell'arrivo dell'assistenza necessaria attivata secondo le indicazioni dell'autorità sanitaria locale. Verrà altresì dotato immediatamente di mascherina chirurgica qualora dotato di mascherina di comunità.

#### *Indicazioni per i candidati con disabilità*

Per favorire lo svolgimento dell'esame agli studenti con disabilità certificata sarà consentita la presenza di eventuali assistenti (es. OEPA, Assistente alla comunicazione); in tal caso per tali figure, non essendo possibile garantire il distanziamento sociale dallo studente, è previsto l'utilizzo di guanti oltre la consueta mascherina chirurgica.

Inoltre per gli studenti con disabilità certificata il Consiglio di Classe, tenuto conto delle specificità dell'alunno e del PEI, ha la facoltà di esonerare lo studente dall'effettuazione della prova di esame in presenza, stabilendo la modalità in video conferenza come alternativa.

### **MISURE SPECIFICHE PER I LAVORATORI**

In riferimento all'adozione di misure specifiche per i lavoratori nell'ottica del contenimento del contagio da SARS-CoV-2 e di tutela dei lavoratori "fragili" si rimanda a quanto indicato:

1. nella normativa specifica in materia di salute e sicurezza sul lavoro ( D.Lgs. 81/08 e s.m.i.).
2. nel Decreto Legge "Rilancio Italia" del 13 maggio 2020, art 88.

### **INDICAZIONI DI INFORMAZIONE E COMUNICAZIONE**

Delle misure di prevenzione e protezione di cui al presente documento il Dirigente Scolastico assicurerà adeguata comunicazione efficace alle famiglie, agli studenti, ai componenti la commissione, da realizzare on line (sito web scuola o webinar dedicato) e anche su supporto fisico ben visibile all'ingresso della scuola e nei principali ambienti di svolgimento dell'Esame di Stato entro 10 gg antecedenti l'inizio delle prove d'esame.

È importante sottolineare che le misure di prevenzione e protezione indicate contano sul senso di responsabilità di tutti nel rispetto delle misure igieniche e del distanziamento e sulla

collaborazione attiva di studenti e famiglie nel continuare a mettere in pratica i comportamenti previsti per il contrasto alla diffusione dell'epidemia.

Estratto dal documento del Gruppo di Lavoro ISS Prevenzione e Controllo delle Infezioni. *Indicazioni per la sanificazione degli ambienti interni per prevenire la trasmissione di SARS-COV 2. Versione dell'14 maggio 2020.* Roma: Istituto Superiore di Sanità; 2020. (Rapporto ISS COVID-19, n. 20/2020).

## **Opzioni di sanificazione per tutti i tipi di locali**

Durante la pandemia di COVID-19 anche nei locali senza casi confermati COVID-19 è consigliato:

- Usare attrezzature diverse per pulire spazi frequentati dal pubblico e spazi per i dipendenti.
- Pulire frequentemente le superfici più toccate (almeno giornalmente se possibile). Esempi di queste superfici sono maniglie e barre delle porte, delle finestre, sedie e braccioli, tavoli, interruttori della luce, corrimano, rubinetti dell'acqua, pulsanti dell'ascensore, ecc.

L'uso di un detergente neutro per la pulizia di superfici in locali generali (vale a dire non per i locali che sono stati frequentati da un caso sospetto o confermato di COVID-19) dovrebbe essere sufficiente.

La pulizia di servizi igienici pubblici, lavandini del bagno e servizi igienici utilizzati da più persone (es. nei centri commerciali, stazioni ferroviarie, aeroporti, ecc.) devono essere eseguiti con cura. Considerare l'uso di un disinfettante efficace contro virus, come le soluzioni a base di ipoclorito di sodio allo 0,1% di cloro attivo o altri prodotti virucidi autorizzati seguendo le istruzioni per l'uso fornite dal produttore.

Il personale impegnato nella pulizia ambientale deve indossare i dispositivi medici e i DPI durante le attività di pulizia.

L'utilizzo del solito set di DPI (es. uniforme - che viene rimossa e lavata frequentemente in acqua calda - e guanti) è sufficiente per la protezione durante la pulizia dei locali generali.

Il materiale di pulizia deve essere adeguatamente pulito alla fine di ogni sezione di pulizia.

L'igiene delle mani deve essere eseguita ogni volta che vengono rimossi DPI come guanti.

Il materiale di scarto prodotto durante la pulizia deve essere collocato nei rifiuti indifferenziati.

**AUTODICHIARAZIONE**

Il sottoscritto,

Cognome ..... Nome .....

Luogo di nascita ..... Data di nascita .....

Documento di riconoscimento .....

Ruolo..... (es. studente, docente, personale non docente, altro)

nell'accesso presso Istituto Scolastico .....  
sotto la propria responsabilità (se maggiorenne) o di quella di un esercente la responsabilità genitoriale, dichiara quanto segue:

- di non presentare sintomatologia respiratoria o febbre superiore a 37.5° C in data odierna e nei tre giorni precedenti;
- di non essere stato in quarantena o isolamento domiciliare negli ultimi 14 giorni;
- di non essere stato a contatto con persone positive, per quanto di loro conoscenza, negli ultimi 14 giorni.

La presente autodichiarazione viene rilasciata quale misura di prevenzione correlata con l'emergenza pandemica del SARS CoV 2.

Luogo e data .....

Firma leggibile  
(dell'interessato e/o dell'esercente la responsabilità genitoriale)

.....





## CONSIGLI PER I PRESIDENTI DI COMMISSIONE – ESAMI DI STATO 2021

Dott. Sergio Piazzolla – UOC PSAL, ATS Bergamo

- Ricordare i **4 punti fermi assoluti**: mascherine **chirurgiche** sempre e tutti (il candidato la può togliere), distanza 2 metri sempre, aerazione dei locali, igienizzare le mani frequentemente. **Sono vietate le mascherine di comunità e sconsigliate per gli studenti le mascherine FFP2.**
- **Verificare che l'area di attesa e sosta** prima dell'entrata a scuola sia possibilmente in luogo aperto (cortile, giardino, parcheggio delimitato...) o in caso di maltempo in locali ampi come palestra/atricio/aula magna, e sia sorvegliato il mantenimento del distanziamento interpersonale;
- Verificare ed assicurarsi che in tutto il tempo degli esami sia presente almeno un **addetto al Primo Soccorso ed un addetto all'Antincendio**, e nel caso fosse un componente di commissione valutare se è il caso di prevederne un altro perché potrebbe essere problematico abbandonare la seduta di esame... Ricordare ai presenti chi sono e come si allertano questi incaricati; gli addetti al Primo soccorso devono avere a disposizione mascherine FFP2 nella Cassetta di PS da indossare obbligatoriamente prima di intervenire (e non va bene solo la chirurgica, perché l'infortunato può sbuffare e/o togliersi la sua mascherina ed emettere droplets!!).
- Ogni Commissione decida (sarebbe opportuno) se nominare al suo interno un **Referente/Animatore/Promotore delle misure di prevenzione** antiCovid (mantenimento distanze, uso corretto di mascherine, apertura finestre, igienizzazione delle mani...) che solleciti i colleghi quando ce ne fosse bisogno. Si potrebbe svolgere l'incarico a turno oppure scegliere un commissario adatto...
- **Ascensore**: conoscerne le modalità d'uso decise dal DS (consiglierei di autorizzarne l'uso solo a persone che ne hanno giustificati motivi, altrimenti si va a piedi, specialmente in discesa), sapere quante persone al massimo possono utilizzarlo contemporaneamente, stando distanziate, con la mascherina e curando di non appoggiarsi alle pareti interne...)
- Concordare di **tenere aperte le finestre** dell'aula il più possibile e comunque almeno 15 minuti all'ora (sarà il referente che eventualmente lo ricorderà). Chiedere che vengano aperte un po' prima dell'inizio della seduta.
- Laddove possibile **evitare il contatto tra i membri di diverse commissioni**, riservando per ciascuna commissione un corridoio/ala, un blocco di bagni, un collaboratore scolastico "dedicato" ecc.
- Verificare che sia organizzata la frequente **pulizia ed igienizzazione dei bagni durante la giornata**, tenendo le loro finestre spalancate mentre non sono utilizzati (è consigliata alle scuole una registrazione scritta /tabella dove è segnato l'orario di intervento di pulizia, e chi l'ha fatto, da esporre sulla porta o nell'antibagno).
- Dopo ogni colloquio far **pulire e igienizzare il banco/sedia ecc occupati dal candidato ed accompagnatore**, con le modalità già stabilite dalla scuola: o facendo intervenire il collaboratore che a finestre aperte opera la pulizia, o sostituendo e trasportando in altro locale limitrofo il banco/sedie per la pulizia e mettendo nell'aula altri puliti, oppure alternando l'aula a disposizione della commissione con una seconda aula sempre a lei riservata, in modo che il successivo colloquio avvenga nella seconda aula e nel frattempo si provvede ad aerare ed igienizzare la prima. In questo caso occorre avere massima attenzione nei movimenti dei commissari, che devono mantenere sempre la distanza interpersonale minima di due metri. Il tempo di intervallo tra un candidato e il successivo deve essere sufficiente per le operazioni di cui sopra.

- Verificare e **provare i percorsi di accesso e uscita dalla scuola all'aula, monitorare che la segnaletica** sia chiara.
- Per ogni aula dove opera la Commissione ci sia a **disposizione il gel igienizzante**.
- Informarsi di qual è il **locale riservato** (possibilmente diverso dall'infermeria) **identificato e segnalato per eventuale isolamento** temporaneo di persone sintomatiche.
- Informarsi se è prevista in quella scuola **la presenza di personale della Croce Rossa Italiana** e, se affermativo, con quali compiti precisi, per sapere se e quando richiedere il loro eventuale intervento.
- Avvisare i **docenti che si muovono insieme in auto** di mantenere nel tragitto casa-scuola il distanziamento (1 davanti e 1 o 2 dietro, lontani, mascherine, non ricircolo aria...)
- Ricordare agli studenti la prudenza anche all'uscita della scuola dopo il colloquio, **mantenendo negli eventuali "festeggiamenti" le misure di prevenzione e di distanziamento necessarie**.
- Nel Protocollo d'Intesa tra Ministero e Sindacati, è formalizzato un **servizio dedicato di help desk per le istituzioni scolastiche**, attraverso l'attivazione di un numero verde 800903080 attivo dal 28 maggio, dal lunedì al sabato, dalle 9:00 alle 13:00 e dalle 14:00 alle 18:00, con funzioni di front-office, **al fine di raccogliere quesiti e segnalazioni sull'applicazione delle misure di sicurezza** e fornire assistenza e supporto operativo anche di carattere amministrativo;
- A livello regionale è insediato un Tavolo di Lavoro Permanente a supporto dello svolgimento degli Esami di Stato del secondo ciclo, per fornire soluzioni concrete ai Tavoli locali istituiti presso gli Ambiti Territoriali.

Riferimenti Ministero Istruzione:

-DOCUMENTO TECNICO SULLA RIMODULAZIONE DELLE MISURE CONTENITIVE NEL SETTORE SCOLASTICO PER LO SVOLGIMENTO DELL'ESAME DI STATO NELLA SCUOLA SECONDARIA DI SECONDO GRADO (maggio 2020)

- PROTOCOLLO D'INTESA tra Ministero dell'Istruzione e Organizzazioni Sindacali (21 maggio 2021)