MINISTERO DELL' ISTRUZIONE
ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE "BARIANO"

Scuola Infanzia, Primaria e Secondaria di I grado

VIA PIAVE, 11 - 24050 – BARIANO (BG)

Cod. Mecc.: BGIC825005 – Tel.: 0363/958350 – Fax: 0363/959455 - C.F.: 92015020164

e-mail: bgic825005@istruzione.it - pec: bgic825005@pec.istruzione.it

INTEGRAZIONE PATTO DI CORRESPONSABILITÀ

TRA LA SCUOLE E LE FAMIGLIE DEI BAMBINI ISCRITTI ALLA SCUOLA PRIMARIA E SECONDARIA DI I GRADO

Condivisione delle misure organizzative, igienico-sanitarie e dei comportamenti individuali volti al contenimento della diffusione del contagio da COVID-19.

La situazione attuale, determinata dall'emergenza dovuta alla diffusione del Covid – 19 richiede da parte di tutti noi, soggetti protagonisti del processo educativo, un'attenzione costante alla realtà, intesa nel senso più concreto e quotidiano, e ci obbliga a individuare modalità organizzative che rendano sostenibile il sistema scolastico nell'attuale situazione emergenziale. La condivisione delle decisioni tra i soggetti coinvolti (scuola e famiglia) è un valore basilare per garantire efficacia agli interventi. Pertanto

- **VISTA** la normativa emessa, recante misure urgenti per fronteggiare l'emergenza epidemiologica da COVID-19 a partire dal 29 marzo 2020 fino al "Protocollo d'intesa per garantire l'avvio dell'anno scolastico nel rispetto delle regole di sicurezza per il contenimento della diffusione di COVID-19" del 6 agosto 2020 e successive integrazioni
- **PRESO ATTO** che la formazione e l'educazione sono processi complessi e continui che richiedono la cooperazione, oltre che dello studente, della scuola, della famiglia e dell'intera comunità scolastica

L'Istituto Comprensivo di Bariano ritieneo indispensabile, per poter assicurare una adeguata riapertura dei servizi, la costruzione di un percorso, volto a coinvolgere i genitori, attraverso un PATTO DI CORRESPONSABILITÀ finalizzato al contenimento del rischio,

STIPULA CON LA FAMIGLIA DELL'ALUNNO/ALUNNA IL PRESENTE PATTO

Il Patto, oltre ad essere un documento pedagogico di condivisione di "intenti" educativi, è anche un documento di natura contrattuale, finalizzato all'assunzione di impegni reciproci, pertanto, ne è richiesta la sottoscrizione congiunta da parte del Dirigente Scolastico e dei genitori, ciascuno nel rispetto del proprio specifico ruolo istituzionale.

L'Istituzione scolastica si impegna a:

1. Realizzare tutti gli interventi di carattere organizzativo, nei limiti delle proprie competenze e con le risorse a disposizione, nel rispetto della normativa vigente e delle linee guida emanate dal Ministero della Salute, dal Comitato tecnico-scientifico e dalle altre autorità competenti, finalizzato al contenimento del rischio di diffusione del SARS-CoV-2.
2. Organizzare e realizzare azioni di informazione rivolte all'intera comunità scolastica e di formazione del personale, compreso quello che presta servizio in appalto (a titolo esemplificativo mense e compresi gli eventuali tirocinanti, Leve Civiche…) e le famiglie dei bambini sulle regole fondamentali di igiene che devono

essere adottate in tutti gli ambienti del servizio educativo, per la prevenzione della diffusione del SARS-CoV-2.

3. Garantire la massima trasparenza negli atti amministrativi, chiarezza e tempestività nelle comunicazioni, mantenendo un costante dialogo costruttivo con le famiglie, attraverso la calendarizzazione degli incontri scuola-famiglia, la disponibilità dei docenti a colloqui individuali, anche attraverso l'utilizzo di strumenti informatici, garantendo il rispetto della privacy.
4. Offrire un ambiente favorevole alla crescita integrale della persona, garantendo la necessaria connessione tra protocolli di sicurezza e qualità delle esperienze dei bambini, ponendo particolare attenzione al dialogo con le famiglie più fragili per condizioni sociali, personali ed economiche.
5. Il personale si impegna a informare tempestivamente il Dirigente Scolastico e il referente scolastico per COVID-19 della presenza di qualsiasi sintomo influenzale durante l'espletamento della propria prestazione lavorativa o della presenza di alunni sintomatici all'interno della struttura.
6. Realizzare le procedure di Triage all'ingresso, con la misurazione della febbre, mediante l'uso di termometri che non prevedono il contatto, del minore e dell'accompagnatore e di adottare tutte le prescrizioni igienico-sanitarie, tra cui le disposizioni circa il distanziamento tra gli adulti e la costituzione di gruppi stabili di bambini che durante la permanenza a scuola non si incontrano, con spazi, periodicamente e frequentemente sanificati, distinti per limitare al massimo la possibilità di contagio.
7. Ai fini dell'identificazione precoce dei casi sospetti, è previsto un sistema di monitoraggio dello stato di salute degli alunni e del personale scolastico mediante misurazione della temperatura al bisogno (es. malore a scuola di un bambino o di un operatore scolastico), da parte del personale incaricato.
8. Fornire comunicazione immediata al Dirigente Scolastico e al referente scolastico per COVID-19 nel caso in cui, rispettivamente, un alunno o un componente del personale risultassero positivi al tampone o contatti stretti di un caso confermato COVID-19.
9. Avvisare i genitori degli alunni contatti stretti, con particolare attenzione alla privacy, non diffondendo nell'ambito scolastico alcun elenco o dati sensibili nel rispetto della GDPR 2016/679 EU e alle prescrizioni del garante (d.lgs 10 agosto 2018, n 101), ma fornendo le opportune informazioni solo al DdP (ATS). Quest'ultimo, avrà anche il compito di informare, in collaborazione con il Dirigente Scolastico, le famiglie dei bambini individuati come contatti stretti ed eventualmente predisporre una informativa per gli utenti e gli operatori della scuola.

L'alunno si impegna a:

1. Non creare assembramenti davanti alla scuola.
2. Rispettare le zone assegnate alla propria classe sia in ingresso, sia in uscita e sia durante la ricreazione.
3. Rispettare gli orari di ingresso a scuola e le tempistiche previste durante i movimenti interni in seguito al cambio d'ora.
4. Avvisare tempestivamente i docenti in caso di insorgenza durante l'orario scolastico di sintomi riconducibili al COVID-19.
5. Evitare l'uso dei distributori automatici di bevande calde ed è consentito solo
6. Igienizzare spesso le mani con sapone e con i dispositivi messi a disposizione dalla scuola.
7. Mantenere una distanza di sicurezza di almeno un metro in condizioni statiche.
8. Indossare la mascherina tutte le volte che si è in movimento o quando non è possibile rispettare il distanziamento fisico di un metro.

La famiglia si impegna a:

1. Prendere visione del Protocollo sicurezza sul sito dell'IC di Bariano recante misure di prevenzione e contenimento della diffusione del SARS-CoV-2 e del Regolamento per la didattica digitale integrata dell'Istituto e informarsi costantemente sulle iniziative intraprese in materia della scuola.

2. Condividere e sostenere le indicazioni della scuola, in un clima di positiva collaborazione, al fine di garantire lo svolgimento in sicurezza di tutte le attività scolastiche.
3. Monitorare sistematicamente e quotidianamente lo stato di salute del proprio figlio e degli altri membri della famiglia e impegnarsi a trattenere il proprio figlio/a al domicilio in presenza di febbre > 37,5° o altri sintomi riferibili al COVID-19 (brividi, tosse secca, spossatezza, indolenzimento, dolori muscolari, diarrea, perdita del gusto e/o dell'olfatto, difficoltà respiratorie o dispnea), informare immediatamente il proprio medico di famiglia o la guardia medica, seguendone le indicazioni e le disposizioni.
4. Inviare tempestiva comunicazione alla scuola di eventuali assenze per motivi sanitari Covid- 19 n modo da rilevare l'aumento del numero di assenze nella stessa classe.
5. Essere consapevole ed accettare che, in caso di insorgenza improvvisa a scuola di febbre > 37,5° o di altra sintomatologia (tra quelle sopra riportate), il personale provvede all'isolamento immediato del minore e contatta prontamente il genitore. Quest'ultimo, il prima possibile, dovrà recarsi a scuola per riprendere il proprio figlio, informare da subito il medico di famiglia o la guardia medica e seguire le loro indicazioni / prescrizioni.
6. Collaborare con il proprio medico curante (PLS o MMG) per la valutazione clinica e per l'eventuale prescrizione del tampone naso-faringeo.
7. In caso di positività accertata al SARS-CoV-2 della propria figlia o del proprio figlio, collaborare con il Dirigente Scolastico o con il suo Primo collaboratore, individuato come referente e con il Dipartimento di prevenzione dell'Azienda sanitaria locale, per consentire il monitoraggio basato sul tracciamento dei contatti stretti, al fine di identificare precocemente la comparsa di possibili altri casi.
8. Condividere pienamente le disposizioni organizzative e igienico sanitarie per la sicurezza e per il contenimento del rischio, impegnandosi consapevolmente ad attuarle.

Alla luce di quanto sopra

Il/la signor/a_____ e il/la signor/a_____ in qualità di genitori o titolari della responsabilità genitoriale di_____ entrambi consapevoli di tutte le conseguenze civili e penali previste in caso di dichiarazioni mendaci

SOTTOSCRIVONO IL SEGUENTE **PATTO DI RESPONSABILITÀ RECIPROCA** INERENTE LA FREQUENZA DI _____ ALL'ISTITUTO SCOLASTICO sopra menzionato.

La Dirigente Scolastica

_____

I genitori

_____

_____

Luogo e data, _____

(Nel caso di firma di un solo genitore)

Il sottoscritto…….consapevole delle conseguenze amministrative e penali per chi rilasci dichiarazioni non corrispondenti a verità, ai sensi del DPR 245/2000, dichiara di aver effettuato la scelta/richiesta in osservanza delle disposizioni sulla responsabilità genitoriale di cui agli artt. 316,337 ter e 337 quater del codice civile, che richiedono il consenso di entrambi i genitori.